

PREGUNTAS FRECUENTES DE LA PREINSCRIPCIÓN

SUGERENCIAS PARA EL LLENADO DE LA PREINSCRIPCIÓN

PARA COMENZAR

- Usted debe **REGISTRARSE** como nuevo usuario

SIU Guarani
Sistema de Gestión Académica

Versión 2.9.0

Ingresá tus datos

E-mail

Clave

Ingresar

¿Usuario nuevo en el sistema?

Registrate ←

¿Olvidaste tu clave de acceso?

Recuperar clave

SIU-Preinscripción

Antes de comenzar el proceso de preinscripción asegurate de tener una dirección de correo electrónico válida y que funcione correctamente.

Si ya te preinscribiste, podés ingresar para completar tus datos escribiendo el e-mail y la clave que ingresaste en el proceso de preinscripción.

Tu preinscripción no está completa hasta que presentes toda la documentación y el formulario obtenido por este sistema, firmado por vos, en Sección Alumnos de la Facultad.

- a continuación se abrirá el formulario **Crear nuevo usuario**
- Su **correo electrónico** será su **USUARIO** para el sistema GUARANÍ
- **CLAVE:** Coloque su contraseña habitual, la misma será encriptada por el sistema para asegurar que nadie la pueda ver.
- Debe completar todos los datos solicitados y al finalizar debe pulsar el botón **“Generar Usuario”**

Crear nuevo usuario

Tu preinscripción no estará completa hasta que presentes toda la documentación y el formulario obtenido por este sistema, firmado por vos, en Sección Alumnos de la Facultad.

Antes de comenzar el proceso de preinscripción asegurate de tener una dirección de correo electrónico válida y que funcione correctamente. Completá los campos de este formulario con atención. **LUEGO NO PODRÁS MODIFICARLOS.**

Una vez completado podrás ingresar al sistema, con el usuario y clave que ingresás ahora.

Datos del usuario

E-mail (*)

Clave (*)

Reingresá la clave (*)

Datos personales

Apellido (*)

Nombres (*)

Nacionalidad (*)

País emisor del documento (*)

Tipo de Documento (*)

Número de documento (*)



Generar usuario

Volver

CARGA DEL FORMULARIO

- A continuación recibirá un correo electrónico para activar la cuenta. Siga las instrucciones del correo.
- Proceda a completar el formulario
- No se podrá imprimir si **NO** están completos los datos obligatorios (*).

IMPRESIÓN

- Cuando termine de cargar los datos hacer click en: **IMPRIMIR**
- Le debe aparecer el formulario en formato **PDF** listo para imprimir.
- Si esto no ocurre seguramente no ha cargado todos los datos obligatorios. Revise y vuelva a intentar.



Búsqueda de su Escuela Secundaria

Buscar por Nombre:

Para obtener mejores resultados comenzar la búsqueda colocando solo uno de los nombres

Ejemplo: Escuela donde cursó

Escuela Mercedes Alvarez de Segura

Buscar colocando solo -> Mercedes

Porque la Esc. Figura como

Escuela Mercedes A de Segura

Buscar por Localidad: “NO FUNCIONA”

1. Egresados de Escuelas en otras provincias y de otros países

Las escuelas de otras provincias o países **no están cargados** en el sistema GUARANÍ, deben buscar las siguientes opciones:

Escuela provincial privada
Escuela provincial publica

Escuela extranjera privada
Escuela extranjera publica

2. Problemas con el usuario, me bloqueo el usuario.

El día que le toque venir a la Facultad de acuerdo a la letra de su apellido, en la dirección de informática se le desbloqueara el usuario y podrá realizar la inscripción e impresión de ficha en la misma Facultad.

3. Cuando en las opciones de las preguntas no encuentro una categoría.

Generalmente se busca una categoría que algo tenga que ver con la actividad realizada o el título obtenido.

Caso contrario guardar el formulario y venir el día que corresponda a llenar la opción e imprimir la ficha.

4. Persona allegada

Es necesario el dato de alguna persona por si tiene algún inconveniente mientras se encuentra en la facultad.

Para aquellos que viven con sus padres pueden colocar a alguno de ellos.